

채용대상	[장애인만 모집] 단순 업무보조가 아닌 명확한 자신의 역할을 수행하며 글로벌 기업에서 성장하고자 하는 장애인		
고용형태	계약직 1년(근태/평가 고려 추가 1년 연장 가능) → 계약 종료 후 정규직 전환 검토		
급여수준	연봉 약 4천 3백만원 수준 (성과급 및 현금성 복지 별도) ※ 급여는 회사 내규에 따르며 자세한 사항은 최종 합격자에 한해 개별 안내 및 협의		
복리후생	년차/하기휴가, 중식비 지급, 설/추석 귀향교통비 지급, 셔틀버스(일부지역) 등		
근무장소	서울시 서초구 양재동(기아 본사)		
근무시간	주 5일, 08시 ~ 17시(일 8시간 기준, 월 단위 선택적 근무시간제 가능)		
채용부문 및 수행업무	▶ 하기 모집부문 중에서 선택하여 1개 부문만 지원 가능(중복지원 불가)		
	모집부문	수행업무	모집인원
	경영지원	회사소개, 직무소개, 모집공고 등 채용관련 영문번역 및 콘텐츠 관리	○명
	글로벌사업	해외영업 업무지원, 판매실적관리, 주문/선적관리, 지역시장동향 파악 등	○명
고객경험	고객경험 제고를 위한 다양한 IT시스템 개발 및 운영 지원 (데이터 관리, UX/UI 검증 등)	○명	
자격요건	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 4년제 대학교 학사학위 이상 소지자 ▶ 공인어학성적 1개 이상 보유자 : TOEFL, TOEIC, TOEIC SPEAKING, OPIC, IELTS * 2022년 8월3일~2024년 8월2일사이 발급분만 유효 ▶ 해외여행 결격사유가 없는 자 ※ 지원서 접수시 <장애인증명서>, <공인어학성적증명서> 제출이 필요합니다.		
우대사항	모집부문	내용	비고
	경영지원	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 기업 영어 문서번역 경력자, 영어 어학능력 우수자 ▶ 홍보, 마케팅관련 업무 유경험자 	지원서 접수시 관련증빙 제출요망
	글로벌사업	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 제 2외국어 역량 보유자(공인어학성적 증빙 제출 필요) ▶ MSOffice(엑셀/파워포인트/워드) 사용 문서작성 및 데이터 분석 역량 우수자 ▶ 해외수출입관련 자격증 보유자 (관세사, 물류관리사, 원산지관리사, 국제무역사 등) 	
고객경험	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 제 2외국어 역량 보유자(공인어학성적 증빙 제출 필요) ▶ GA4, Adobe Experience Manager 등 데이터 분석 관련 자격증을 보유하신 분 ▶ IT 서비스 설계 (Figma, Adobe XD 등) 에 익숙하신 분 		
전형방법	서류전형 → 온라인 역량검사&면접(필요시 실기평가 병행) → 채용신체검사 → 최종합격자 선정 ※ 온라인 역량검사는 추후 직무배치시 참고자료로 활용		
접수방법	자유양식 이력서 및 자기소개서, 공인어학성적 및 우대사항 증명서 이메일(sh.lee@kead.or.kr) 제출 - 이메일 및 지원서 제목: 기아_지원부문명_성명 ex) 기아_경영지원_홍길동 - 이력서 및 자기소개서와 어학성적증명서, 우대사항 증명서류를 1개 파일로 압축하여 제출 * 증명서류: 장애인증명서, 공인어학증명서 및 우대사항에 기재된 각종 자격증명서 등 ※ 서류합격자에 한하여 기아 채용 홈페이지(career.kia.com) 별도 지원서 등록		
접수기간	'24. 7. 8 ~ 8.2.(금) 18:00까지		
근무지 정보	지하철역 : 신분당선 '양재시민의 숲'역에서 650M, 버스정류장 : 하나로마트 양재점 하차		